

# 大会運営本部の仕事

2020年3月1日改定  
江戸川区サッカー連盟  
少年部 運営委員会

## 【準備】

- ◆ **集合時間**  
設営と同じ集合時間に集合
- ◆ **本部設営**  
本部テント、机、椅子などを運営委員の指示に従い準備する

## 【メンバーチェック時の作業】

- ◆ **メンバーチェックを行う**  
チームからメンバー表を受け取り選手の確認を行う  
チェックの行い方は「背番号を言うので名前を言ってください」  
メンバー表の不備（背番号違い、名前間違いなど）がある場合はチームのコーチに修正するよう指示する  
メンバーチェック終了後、メンバー表はチームのコーチに返却する
- ◆ **試合球の確認**  
試合球が各チームの持ち寄りの場合、「サッカー用であるか？」「4号球であるか？」「JFA公認球であるか？」と「ボール空気圧」を確認する  
ボール空気圧は、1、2年生までは0.5気圧、3～6年生は0.8気圧であることを運営委員が準備した空気圧計を使用して計測し、状況に応じてポンプ等で調整する

※用具チェックは試合前に担当審判員が行います

## 【ゲーム進行時】

- ◆ **試合結果の記録**  
審判員の報告を受け、得点記録、警告・退場の記録を行う  
報告を忘れていない審判員がいる場合、報告を行うよう促す
- ◆ **遺失物の管理**  
本部に届けられた遺失物を保管し、各チームに所有者がいらないか声掛けを行う  
所有者が見つからなかった場合、廃棄、保管の判断は運営委員が行う
- ◆ **離席について**  
自チームの試合など離席してよい。なおその旨運営委員等周囲に一声掛けること

## 【大会終了時】

- ◆ **書類**  
回収したメンバー表や試合結果記録表など運営委員に全て渡す
- ◆ **撤収**  
本部テント、机、椅子などを運営委員の指示に従い撤収する